



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI



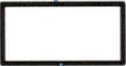


UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220

Laman www.unj.ac.id

| | |
|--|---|
| NOMOR SOP | : 78/UN39.12/DI.07/2022 |
| TGL. PEMBUATAN | : 15 Agustus 2022 |
| TGL. REVISI | : - |
| REVISI KE | : 1 |
| TGL. EFEKTIF | : 01 November 2022 |
| DISAHKAN OLEH | : Wakil Rektor Bidang Akademik  Prof. Dr. Suyono, M. Si. NIP 196712181993031005 |
| NAMA POS | : PENERBITAN TRANSKRIP NILAI LULUSAN |
| DASAR HUKUM : | KUALIFIKASI PELAKSANA : |
| <ol style="list-style-type: none">1. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Jakarta;3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Negeri Jakarta;4. Peraturan Rektor Nomor 5 Tahun 2022 tentang Peraturan Akademik UNJ. | <ol style="list-style-type: none">1. Memahami PDDikti2. Menguasai pengoperasian SIAKAD3. Memahami Jadwal Perkuliahan4. Memahami buku pedoman akademik5. Berpengalaman dalam Pengelolaan Data6. Sikap Kerja (teliti, tekun, cekatan dan ulet) |
| KETERKAITAN : | PERALATAN PERLENGKAPAN : |
| POS AP tentang Penerbitan Ijazah Lulusan | <ol style="list-style-type: none">1. Buku pedoman akademik2. Komputer/laptop/printer/scanner3. Jaringan internet |
| PERINGATAN : | PENCATATAN DAN PENDATAAN : |
| Apabila POS AP ini tidak dilaksanakan, maka mahasiswa tidak mendapatkan transkrip nilai saat lulus kuliah. | Diarsipkan secara manual oleh admin program studi, dan secara elektronik di SIAKAD |

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENERBITAN TRANSKRIP NILAI LULUSAN

| No | Kegiatan | Pelaksana | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|--|--|---|--|--------|---|------------|
| | | Fakultas | BAKH | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | BAKH menerima SK Kelulusan dari Fakultas |  | | Data Lulusan | 1 hari | SK lulusan | |
| 2 | BAKH melakukan reservasi PIN di aplikasi PIN Kementerian | |  | SK lulusan | 5 hari | Nomor Ijazah Nasional | |
| 3 | BAKH menginput Nomor Ijazah Nasional ke aplikasi Pemberkasan Wisuda di siacad | |  | Nomor Ijazah Nasional | 1 hari | Mahasiswa memiliki Nomor Ijazah Nasional | |
| 4 | BAKH mencetak transkrip nilai | |  | Mahasiswa memiliki Nomor Ijazah Nasional | 1 hari | Transkrip Nilai | |
| 5 | Fakultas mengambil transkrip nilai di BAKH untuk ditandatangani Dekan/Direktur | |  | Transkrip Nilai | 1 hari | Transkrip Nilai yang sudah ditandatangani Dekan | |